

Demande de recevabilité à la validation des acquis de l’expérience (VAE) pour le diplôme de restaurateur du patrimoine (grade de master)

**Votre demande doit être conforme quant à la durée minimum d’expérience exigée (au moins un an) et quant au rapport direct de l’activité avec le référentiel professionnel du restaurateur du patrimoine joint au dossier. Nous vous conseillons de prendre connaissance du guide de l’élève sur le site** [**www.inp.fr**](http://www.inp.fr) **pour mieux apprécier les compétences requises.**

 ****

 **Institut national du patrimoine**

 Validation des acquis de l’expérience (VAE)

 Secrétariat général

2 rue Vivienne

75002 Paris

**DOSSIER DE DEMANDE DE RECEVABILITE A LA VALIDATION DES ACQUIS DE L’EXPERIENCE (VAE)**

**POUR LE DIPLÔME DE RESTAURATEUR DU PATRIMOINE**

**Dossier complémentaire**

**Date limite d’envoi 19/04/2024
Important :**

**Tout dossier incomplet ou envoyé hors délai, cachet de la poste faisant foi, ne pourra être pris en compte.**

**Envoi parallèle à l’envoi postal à** **vae-restaurateurs@inp.fr**

**Civilité :** MonsieurMadame

**Nom de famille :**

**Nom d’usage :**

**Prénom :**

**Nationalité :**

**Date et commune de naissance :**

**Adresse actuelle :**

**Adresse électronique :**

**Téléphone portable/fixe :**

**Date de réception du dossier :**

 **VAE**

**Première partie**

**Spécialité demandée (ne choisir qu’une seule spécialité) :**

* **Arts du feu**

**๐ Métal**

**ou**

**๐ Céramique**

* **Arts graphiques et Livre**

**๐ Arts graphiques
ou
๐ Livre**

* **Arts textiles**
* **Sculpture**
* **Mobilier**
* **Peinture**
* **Photographie et image numérique**

**Inscription à d’autres diplômes par la VAE :**

OuiNon

**Si oui, lesquels ?**

**Première partie**

**VAE**

**Parcours de formation**

**NB : Prendre connaissance de l’art.1 du décret n°2017-1135 du 04/07/2017**

**Formation initiale** : diplômes obtenus, durées des enseignements, contenus détaillés et volumes horaires de la formation pour les diplômes étrangers et ceux ayant un caractère professionnel.

**Formation continue**:

. **de longue durée** : pour chaque formation, indiquer les connaissances, compétences, aptitudes acquises ; diplôme ou autre certification ; durée et dates.

. **de courte durée** : idem, préciser si les acquis de ces formations ont fait l’objet d’une évaluation.

**Stages professionnels** : pour chaque stage, indiquer l’institution, l’administration, l’entreprise, la durée et la période, ainsi que les connaissances, aptitudes, compétences que vous estimez avoir acquises.

**. pendant un cursus de formation initiale :**

**. en situation professionnelle, en recherche d’emploi ou en reconversion :** (préciser)

**VAE**

**Première partie**

**Publications, titres, brevets ; interventions dans des colloques, séminaires ; actions de formation (en tant qu’intervenant)…**

 **(Cette partie peut être jointe sur une feuille en annexe)**

**VAE**

**Première partie**

**Lettre de motivation**

**Cette lettre devra comporter :**

**1. la présentation de votre parcours de formation et l’évolution de votre parcours professionnel,**

**2. la définition de votre projet personnel et/ou professionnel et la place de la VAE au sein de ce
 projet,**

**3. l’exposé de vos atouts en relation directe avec le diplôme visé.**

 **VAE**

**Première partie**

**DEMANDE D’INSCRIPTION A LA PROCÉDURE DE VALIDATION DES ACQUIS DE L’EXPERIENCE**

**Je, soussigné(e) : …………………………………………………………………………….**

**né(e) le : …………………………………..…à………..………………………………….....**

**demeurant :**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**sollicite l’inscription à la procédure de validation des acquis de l’expérience pour le diplôme du master de restaurateur du patrimoine dans la spécialité :**

**…………………………………………………………………………………………………**

**délivré par l’Institut national du patrimoine.**

**Fait à …………………………………..…… le : ……………………………………………**

**Signature**

 **VAE**

**Première partie**

**PIECES A JOINDRE**

□ Formulaire Cerfa,

□ Dossier complémentaire,

□ CV,

□ Attestations d’emplois, bulletins de salaire, attestations d’expériences, déclarations

 fiscales, déclarations d’existence URSSAF, extraits de Kbis (activités commerciales) ou D1

 (activités artisanales),

□ Attestations d’activités bénévoles, y compris pratiques artistiques et culturelles non

 rémunérées,

□ Attestations d’affiliation à un organisme de protection sociale pour les activités non

 salariées,

□ Liste des travaux de recherche, d’études, des publications, des communications et des

 formations données,

□ Photocopies des diplômes ainsi que les contenus détaillés des enseignements et volumes

 horaires, notamment pour les diplômes étrangers,

□ Attestations de formation continue avec si possible les contenus ainsi que les modalités des

 éventuelles vérifications d’acquisition des connaissances,

□ Attestations de stages,

□ Photocopie de la carte nationale d’identité ou d’un passeport en cours de validité,

□ Chèque de 80 € à l’ordre de l’Agent comptable de l’Inp